
Vollversammlung German UPA e.V. 2025

Donnerstag, 6. März 2025



GERMAN UPA

Berufsverband der Deutschen Usability
und User Experience Professionals





Feststellung Beschlussfähigkeit und Abstimmungsmodus

Die Versammlung ist satzungsgemäß einberufen worden und beschlussfähig.

Abstimmungsmodus:

- Thema oder Position wird vorgestellt.
- Optionen werden in der Präsentation gezeigt.
- Kandidat:innen können sich vor Beginn der Abstimmung melden.
- Optionen sind:
 - bei einer Stimme: »JA«, »NEIN« (bzw. die Namen der Kandidat:innen) und »ENTHALTUNG«;
 - bei mehreren Stimmen: die Namen der Kandidat:innen.
- Wechsel der Auswahl ist bis zum Schließen der Abstimmung möglich.
- Vor dem Schließen der Abstimmung wird 3 - 2 - 1 heruntergezählt.
- Nicht abgegebene Stimmen werden als Enthaltungen gezählt.
- Einfache Mehrheit - Enthaltungen werden nicht gezählt.



Tagesordnung

- Abstimmung über die Tagesordnung
- Begrüßung durch den Präsidenten
- Wahl des Sitzungsleitenden
- Aktivitäten des Vorstands
- Bekanntgabe Ehrenmitgliedschaften
- Mitglieder- und Kassenbericht
- Bericht der Kassenrevisoren
- Entlastung des Vorstandes
- Wahl des Vorstandes
- Festsetzung der Beiträge bzw. Verabschiedung der Beitragsordnung
- Genehmigung und Abstimmung des Haushaltsvorschlags
- Wahl der Revisoren
- Anträge

Abstimmung

Stimmst du der Tagesordnung zu?

1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung

Begrüßung durch den Präsidenten



Sponsoren Platin Plus

The Adesso logo is centered within a light gray rectangular frame. It consists of the word "adesso" in a bold, blue, lowercase sans-serif font, followed by a stylized brown graphic element that resembles a right-angle bracket or a corner of a square.

adesso



Sponsoren Silber





Sponsoren Bronze

BUSSE
DESIGN+ENGINEERING



mai eresult

 haufe akademie

spiegelinstitut



Wahl des Sitzungsleitenden

Abstimmung

Sitzungsleiter Dominique Winter

1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung

Annahme der Wahl

Aktivitäten des Vorstands

Aktivitäten des Präsidenten



Übersicht – Aufgaben des Präsidenten

- **Strategie** – Wo soll die Reise hingehen?
- **Repräsentation** – German UPA e.V. vor Ort.
- **Kooperationen** – Netzwerken? Netzwerken!
- **Vorstandsleitung** – Das Fundament für unsere Arbeit.

Strategie

Wo soll die Reise hingehen?

Strategie – Fakten

- Weniger Sponsoren als 2023
- Rückgang der Mitgliederzahlen
- Dadurch angespannte Haushaltslage
- Anpassung der Ziele & Budgets



Strategie – Fakten

- Neuplanung der Budgets
- Absage des UX Festivals 🥺
- Weniger externe Veranstaltungen
- Anpassungen im Personalbereich



Strategie – Fakten

- Fokussierung auf inhaltliche Themen
- Optimierung von Kosten des Verbandes
- Gedanke über alternative Einnahmen
- ...noch besser für die Zukunft aufgestellt.



Repräsentation

German UPA e.V. vor Ort.



Strategie – Schwerpunkte & Ziele

German UPA e.V. vor Ort

14.04. - 15.04.	Magdeburg	
Vollversammlung		
17.05. - 19.05.	Berlin	UX Camp
Europe		
20.06.	Augsburg	
Sparkscon		
28.06. - 30.06.	Erfurt	UX
Festival German UPA e.V.		
01.09. - 04.09.	Karlsruhe	Mensch
und Computer 2024		
05.09.	Karlsruhe	



Kooperationen

Netzwerken? Netzwerken!



Kooperationen – Ziele

- Kontakte über “den Tellerrand” hinaus
- Synergien mit anderen Organisationen schaffen
- Mehrwert für unsere Mitglieder schaffen
- Sichtbarkeit des German UPA e.V. erhöhen



Kooperationen – Andere Verbände

GESELLSCHAFT
FÜR INFORMATIK



bitkom





Kooperationen – Internationaler Verband



Vorstandsleitung

Das Fundament für unsere Arbeit.

Internes – Danke an unser Backoffice!



Jana



Frede

... und alle Mitarbeiter:innen auf Minijob-Basis!



Internes – Danke an unser Referent:innen



Clemens

Referent für das
International
Accreditation
Program for UX
Professionals



Jana

Referentin
Planung unserer
Events



Nina

Referentin für den
Branchenreport



Juri

Referent zur
Koordination der
Regionalgruppen
und Koordination
der Testessen



Tim-Can

Referent zur
Koordination der
Arbeitskreise

Und das alles im Ehrenamt.

Internes – Ehrenmitgliedschaften

§ 3 Mitglieder - Punkt d.

“Ehrenmitglieder sind natürliche Personen, die sich in besonderer Weise um den Verein verdient gemacht haben. Sie werden auf Vorschlag des Vorstandes durch die Mitgliederversammlung ernannt. Sie sind von der Zahlung eines Mitgliedsbeitrags befreit.”



Dieses Jahr gibt es **keine** neuen Ehrenmitglieder.



Internes – In eigener Sache...

2010 – 2014

Vizepräsident

2019 – heute

Präsident

Folie 2024

Gerne stelle ich mich noch **einmal** zur Wahl...



Internes – In eigener Sache...

2010 – 2014

Vizepräsident

2019 – heute

Präsident

Dieses Jahr reiche ich den Staffelstab weiter...



Internes – In eigener Sache...

2010 – 2014

Vizepräsident

2019 – heute

Präsident

heute – ...

...

Danke.

Dieses Jahr reiche ich den Staffelstab weiter...

Aktivitäten des Vize-Präsidenten



Veranstaltungen 2024



1

Jobmesse

25. April

2

UX Festival

29. & 30. Juni

3

UX Challenge

4

Mensch & Computer

1. - 4. September

5

Weiterbildungsmesse

26. September

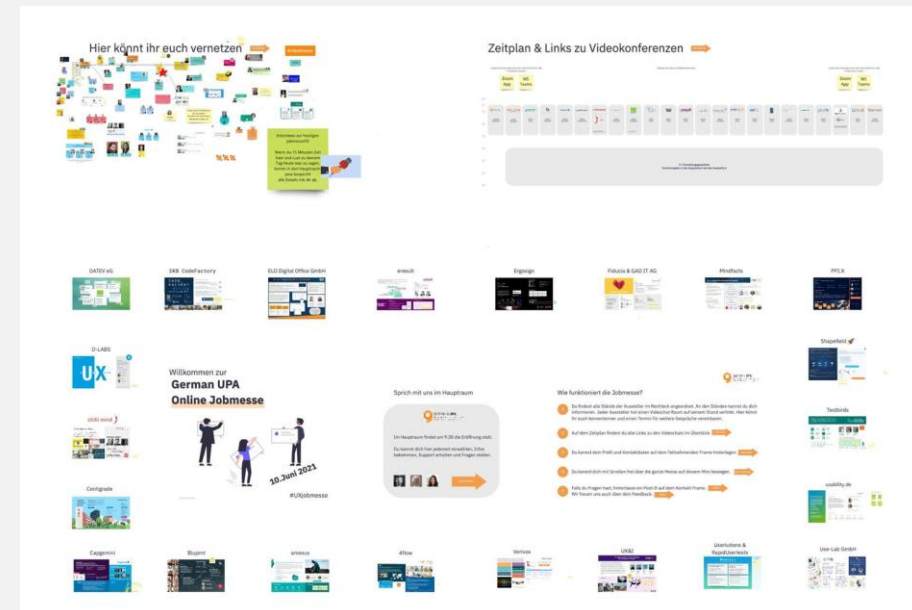
6

World Usability Day

14. November

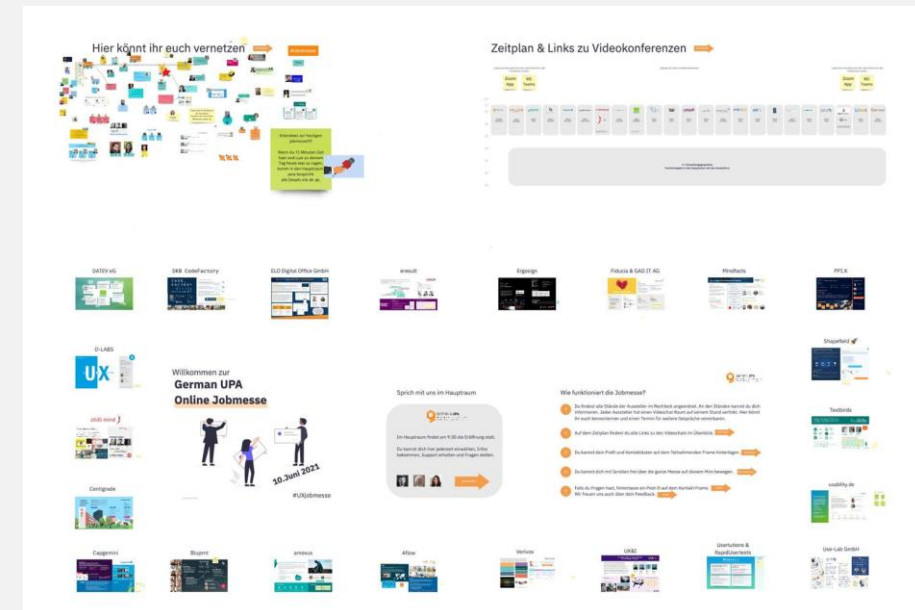
Jobmesse 2024

- Konzept wie 2023
 - Digitale Messestände
 - Gespräche über Online Videokonferenz
 - Vernetzung der Teilnehmenden und der Firmen
- Positives Feedback von Ausstellenden und Teilnehmenden
- Keine Neuauflage in 2025



Weiterbildungsmesse 2024

- Kombination aus Miro & Zoom
 - Weniger Aussteller und Interaktion
 - Feedback positiv
- Keine Neuauflage in 2025



Mensch & Computer – Track Usability Professionals (UP24)

- Präsenzkonzferenz in Karlsruhe
- Formate UP Track
 - Barcamp
 - Workshop & Tutorials
 - Workshops der Arbeitskreise
 - Presentations
- Erstmals jeden Abend Programm gemeinsam mit MCI Track
- UIG Tagung direkt im Anschluss

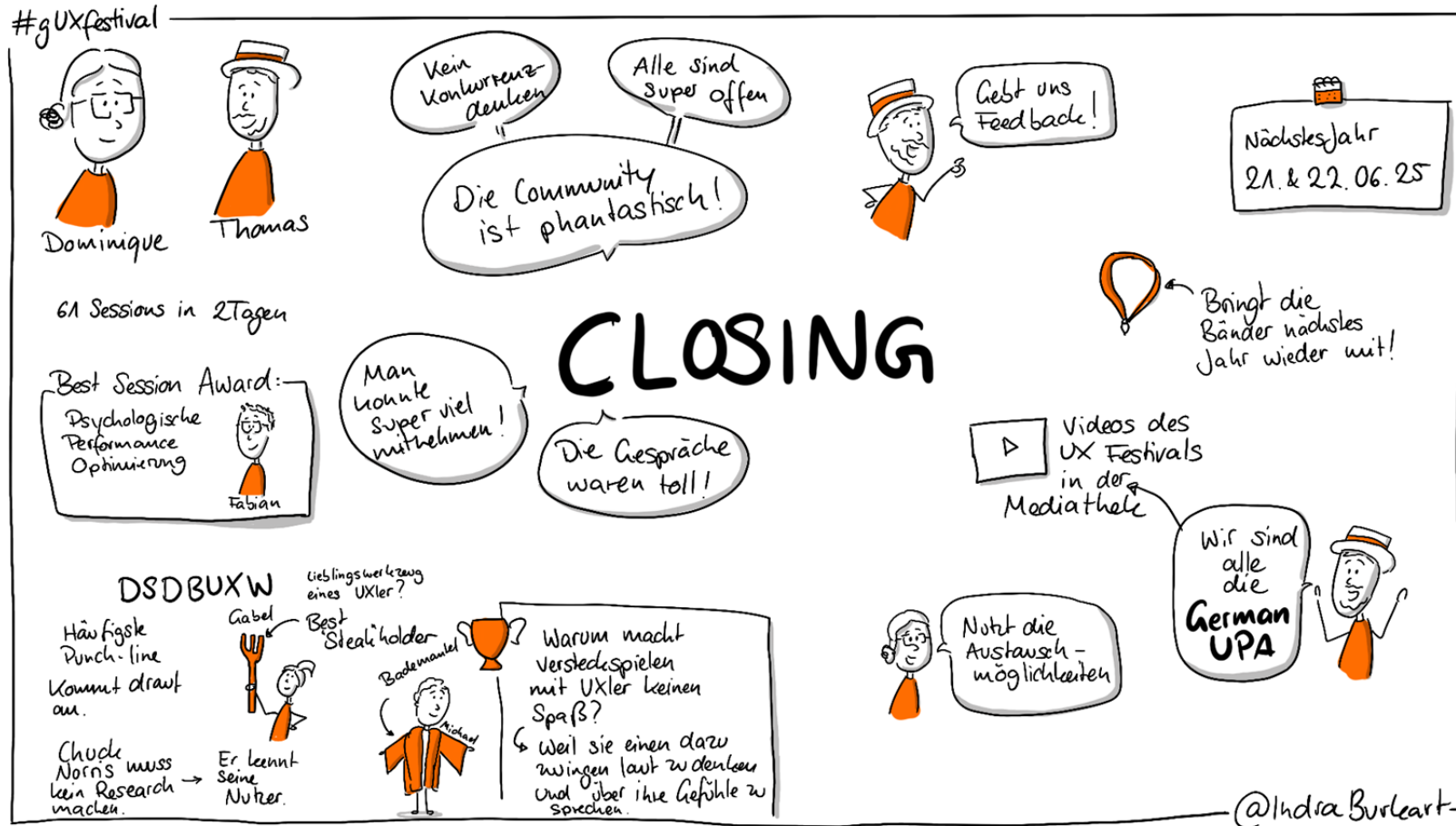


WUD 2024

- Designing for a Better World - 20 Jahre WUD
- 21 Standorte
 - Präsenz und Online-Events
 - Deutschland, Österreich & Schweiz
- Online und in Präsenz
- 1 Standort weniger als in 2023

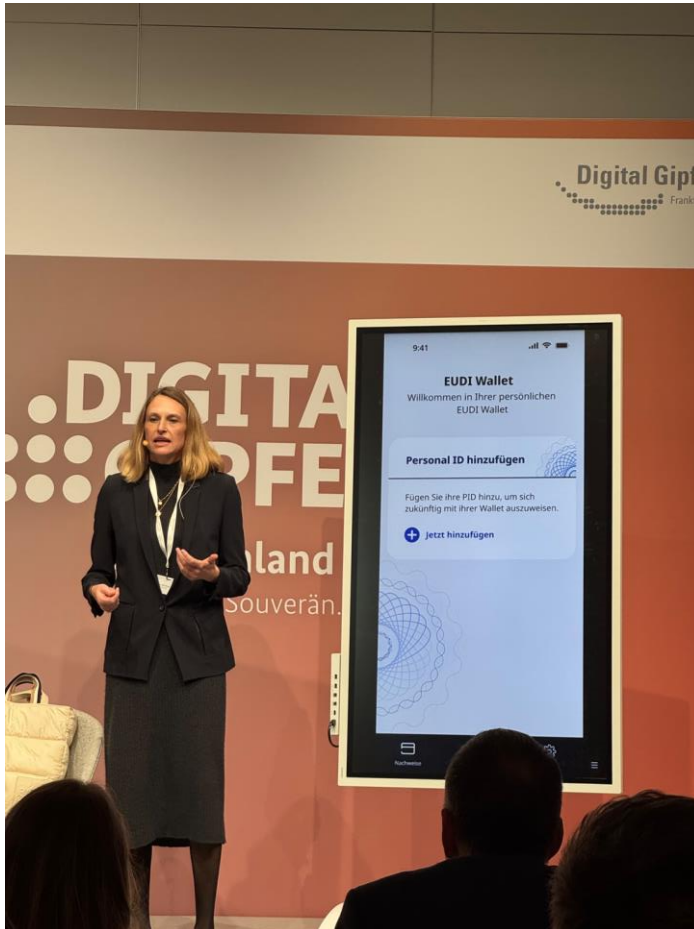


UX Festival



<https://www.ux-festival.org/rueckblick/ux-festival-2024/>

Digitalgipfel & Compute Roundtable



- Plattformen um den Mehrwert von UX und Usability zu verdeutlichen
- Wir werden als Berufsverband wahrgenommen





Mensch & Computer – Track Usability Professionals (UP25)

- Präsenzkonzferenz in Chemnitz
- Formate UP Track
 - Barcamp
 - Sessions der Arbeitskreise
 - Workshop & Tutorials
 - Presentations
 - Regionalgruppen Meetup
 - Treffen der WUD Standorte
- Call for Paper bis 30. Juni 25

<https://muc2025.mensch-und-computer.de/de/call-for-papers/>



MENSCH UND
COMPUTER 25
DIGITAL DIVERSITY

31. AUGUST – 03. SEPTEMBER 2025 | Chemnitz





World Usability Day 2025

Thema

Emerging Technology and Human Experience



13. November 2025

worldusabilityday.de

Warum solltest du mich wählen?



- Erfahrung im Vorstand seit 2015
- Beteiligt an der Vorbereitung von Praktiker Track der MuC und WUD seit mehreren Jahren
- Kann unsere Möglichkeiten Veranstaltungen durchzuführen einschätzen
- Bin gut vernetzt und kann so Wünsche und Anforderungen von Teilnehmenden erfassen



Was will ich vorantreiben?



Unsere Themen und den Berufsverband konstant sichtbar machen



Den Mitgliedern mehr Möglichkeiten zur Vernetzung geben



Bestehende Formate weiterentwickeln - Praktiker Track auf der MuC und WUD



Weitere Formate über das Jahr verteilt aufbauen



Organisation von Formaten im Team



German UPA VizePräsident auf Mastodon

Infos zu allen Veranstaltungen

@GUPAVizePraesi@social.tchncs.de

<https://social.tchncs.de/@GUPAVizePraesi>





German UPA VizePräsident auf Threads

Infos zu allen Veranstaltungen

https://www.threads.net/@germanupa_vizeprasident





DANKE!



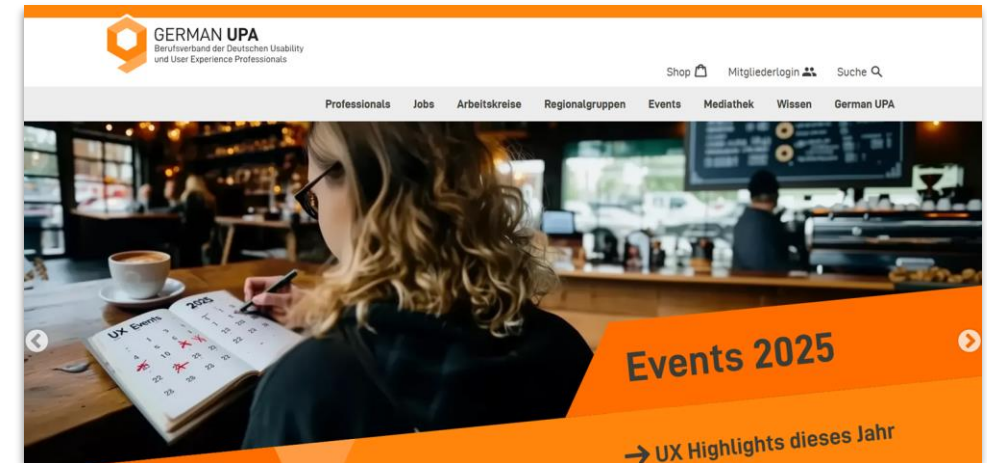
GERMAN UPA

Berufsverband der Deutschen Usability
und User Experience Professionals

Aktivitäten des Schriftführers

Schriftführer Aktivitäten – Tagesgeschäft

- Organisation und Durchführung der Mitglieder- und Vollversammlung, Protokollierung der Beschlüsse der Versammlungen
- Interne Prozesse und Infrastruktur, Budgetplanung
- Weiterentwicklung und Pflege unserer Websites
 - 14-tägige Jour fixes mit unseren Web-Dienstleistern
 - Sicherstellung des Betriebs, regelmäßige Updates (Drupal, WordPress)
 - Aufgrund des engen Budgetrahmen nur punktuelle Optimierungen und Weiterentwicklungen – auch im Jahr 2025



<https://germanupa.de/>



<https://usability-testessen.org/>



Schriftführer Aktivitäten – Datenschutz bei der German UPA e.V.

- Klare Zuständigkeiten: Externer **Datenschutzbeauftragter** (Martin Uhlmann) und interne Ansprechpartnerin (Jana Hinze) – für alle Datenschutzfragen ansprechbar.
- Schutz unserer Mitglieder: Wir verarbeiten Daten transparent und sicher, Mitglieder haben jederzeit Rechte auf Auskunft und Löschung.
- Verantwortung für alle: Mitarbeitende und Ehrenamtliche werden geschult und auf Vertraulichkeit verpflichtet – damit keine Daten in falsche Hände geraten.
- Vorsorge statt Risiko: Durch regelmäßige Datenschutzprüfungen erkennen wir Probleme frühzeitig und vermeiden rechtliche Risiken.
- Sicherheit durch Dokumentation: Protokolle zu Schulungen und Datenschutzmaßnahmen sorgen dafür, dass wir **DSGVO-konform arbeiten** und unser Verein geschützt bleibt.



Schriftführer – Ihr kennt mich

- Seit 2020 engagiere ich mich als Schriftführer für den Verband – und werde dies gerne noch ein weiteres Jahr tun.
- Allerdings soll danach Schluss sein.
- Wer Interesse hat, die Aufgabe zu übernehmen, kann sich jederzeit bei mir melden. mj@germanupa.de



Aktivitäten PR & Marketing

Aktivitäten Marketing & Online-Events

Online-Events - Rückblick



2024 im Rückblick

9 x UX Chat

5 x Tutorial

7 x Webinar

3 x Panel

2 x Lean Coffee

6 x Networking

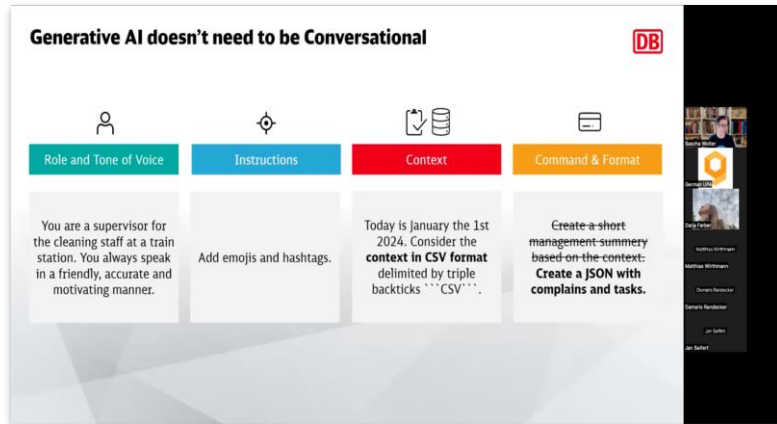
1 x Jobmesse

1 x Weiterbildungsmesse

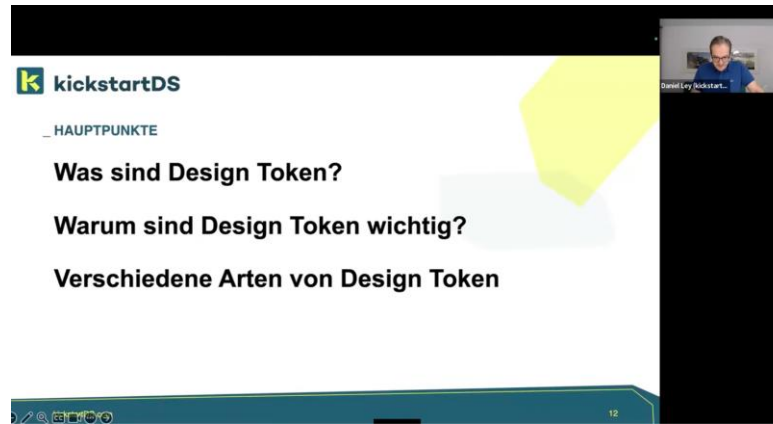
35 Events in 2024



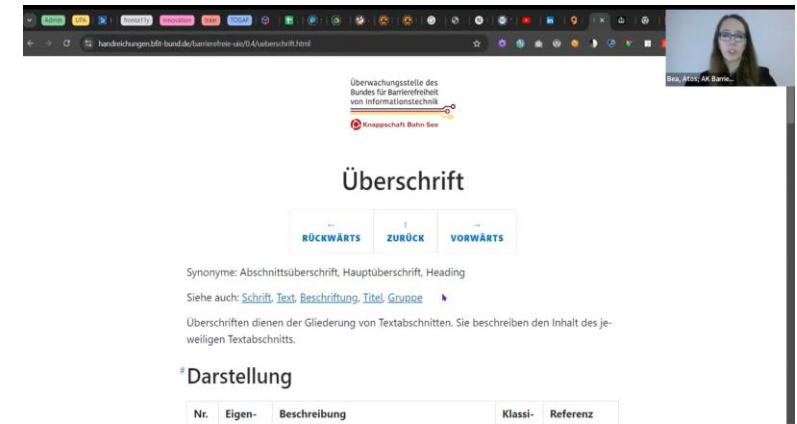
Um nur mal einige Highlights zu nennen ...



Tutorial
"Conversational AI & Generative AI"



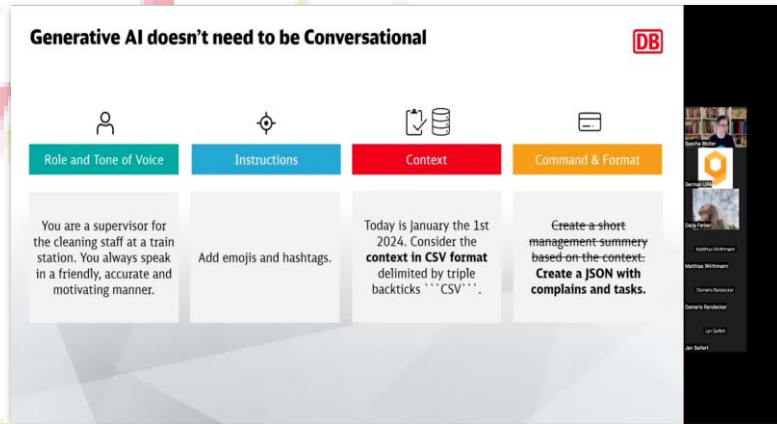
Webinar
"Design Tokens"



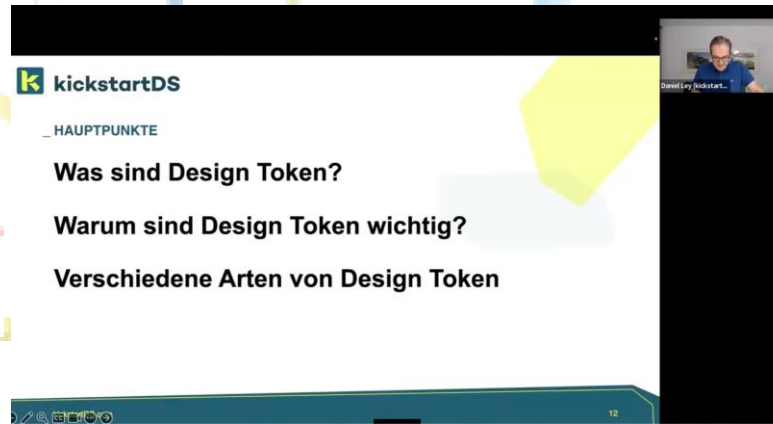
Panel
"Accessibility: Best Practices"



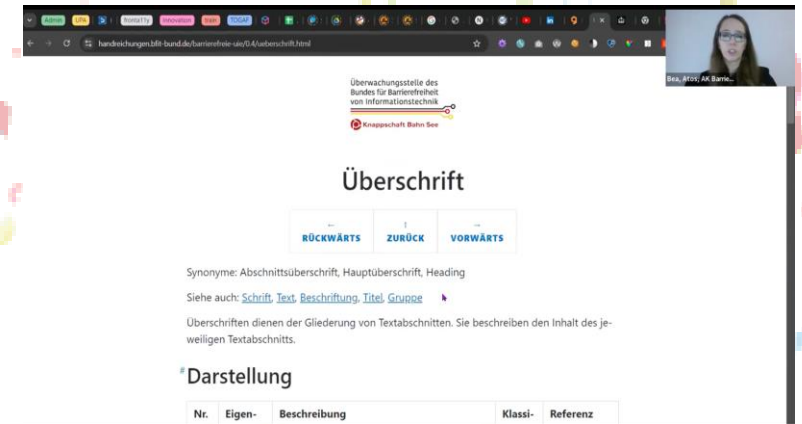
Um nur mal einige Highlights zu nennen...



Tutorial
"Conversational AI & Generative AI"



Webinar
"Design Tokens"



Panel
"Accessibility: Best Practices"

Ein riesen Dankeschön an ALLE Gäste!

Ihr seid großartig!

Marketing - Rückblick



Um nur mal ein paar Sachen zu nennen ...

Professionalisierung im Marketing

- Social Media Posts und Podcasts
- Aufbau einer TikTok Strategie um eine jüngere Zielgruppe zu erreichen

Unser Highlight

- UX Festival und die damit verbundenen Inhalte für unsere Mediathek

Förderung der Gemeinschaft & Austausch

- Networking Events wurden neu eingeführt

Content-Offensive

- Umfangreiche Produktion hochwertigen Contents
 - Fokus auf Podcast und Aufbereitung der Inhalte für die Mediathek

... und noch soooo viel mehr, aber

Keine Zeit für alles ...

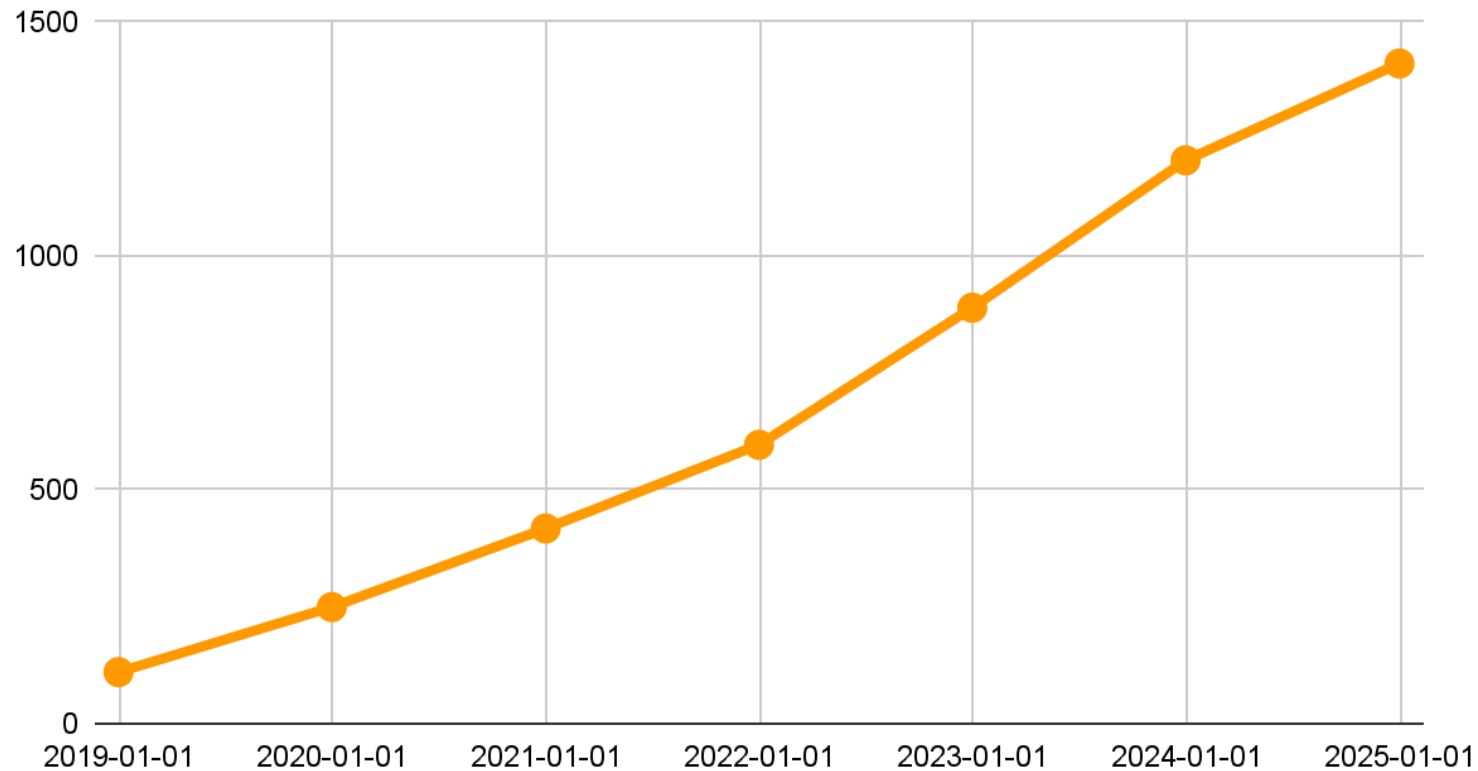


... darum lassen wir paar Zahlen sprechen



Mühsam ernährt sich das Eichhörnchen

Instagram



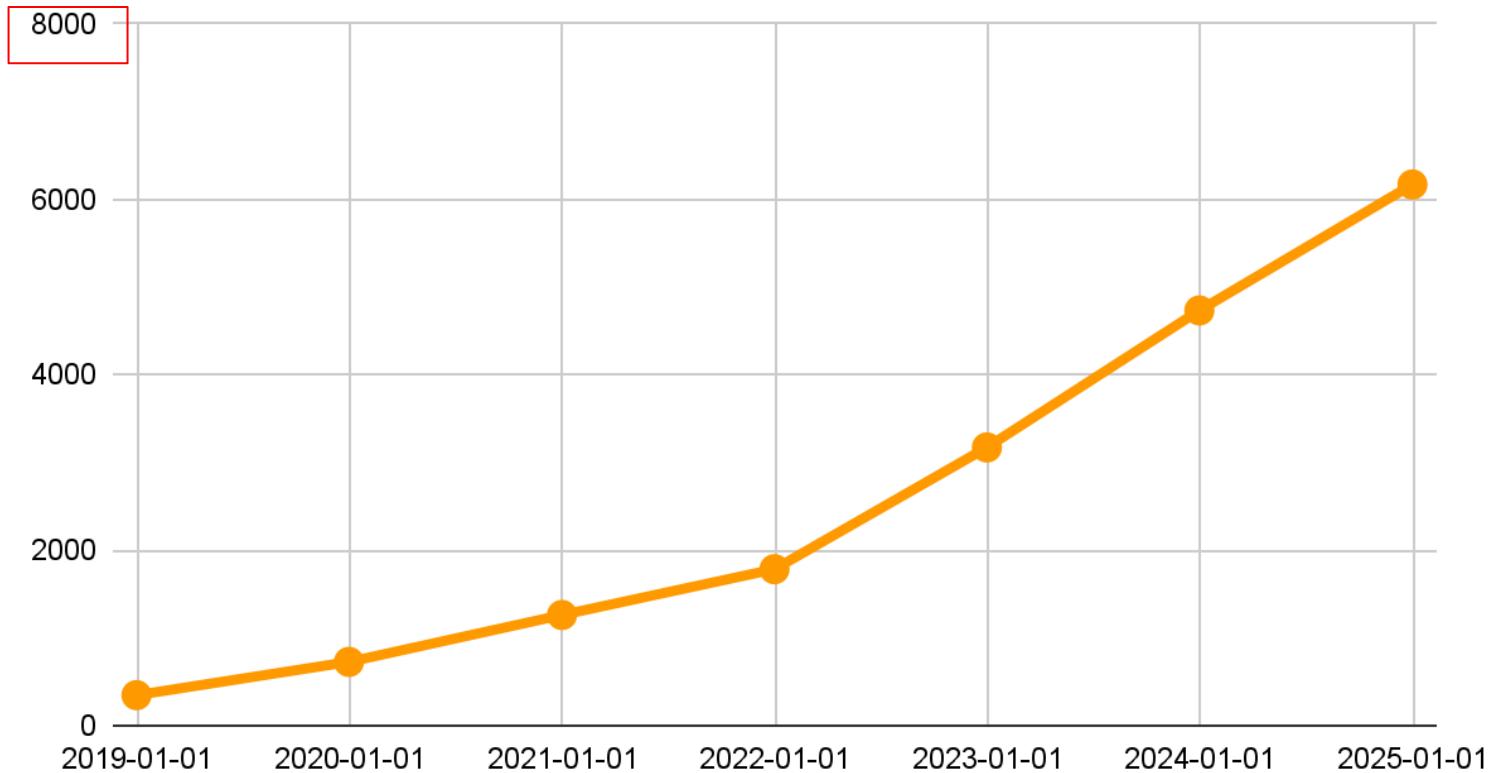
weiterhin gut gewachsen

Fokus im nächsten Jahr
auf mehr Videocontent
und Wissen Snippets



Woohoo!

LinkedIn



Mit Abstand unsere
erfolgreichste Plattform

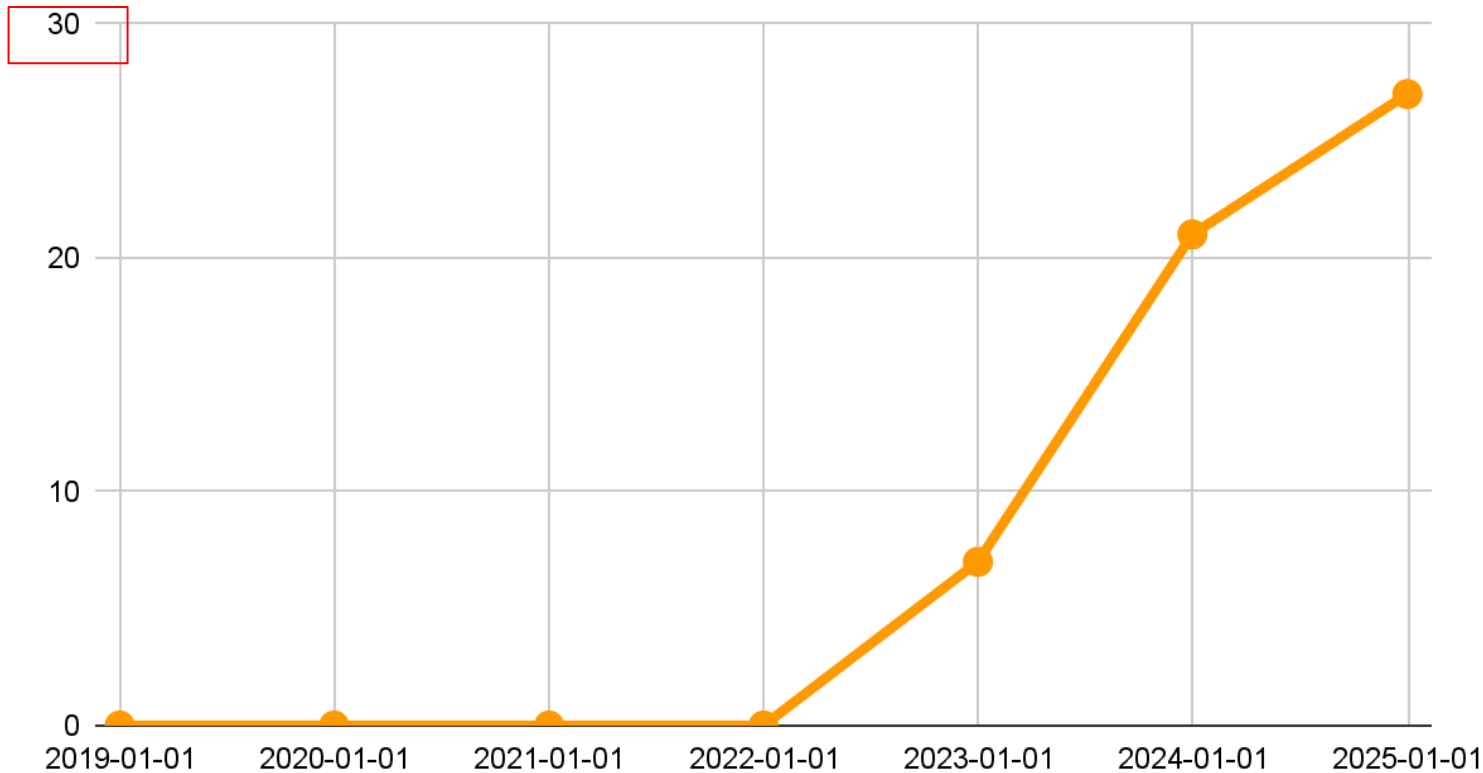
wir sind der
reichweitenstärkste
deutschsprachige UX Kanal

Am heutigen Tag
mittlerweile bei **6345!**



Bisher völlig unausgeschöpftes Potenzial

TikTok



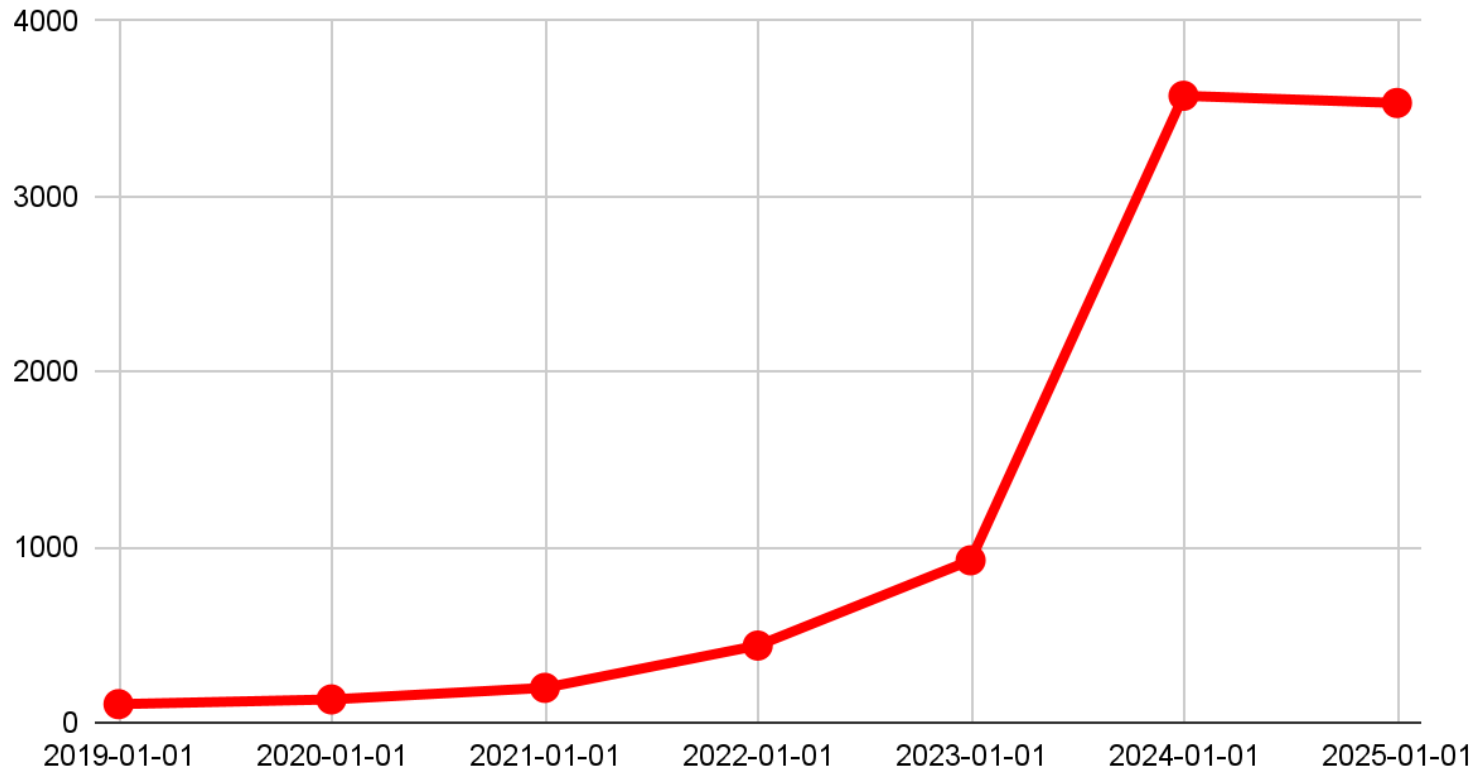
Haben nicht oder kaum
bespielt, da wir bisher
nicht die richtigen Inhalte
für die Plattform haben.

Ein Fokus für dieses Jahr
um so jüngere User zu
erreichen



Nach dem Boom: Fokus auf nachhaltige Reichweite

Youtube



relativ gleichbleibend

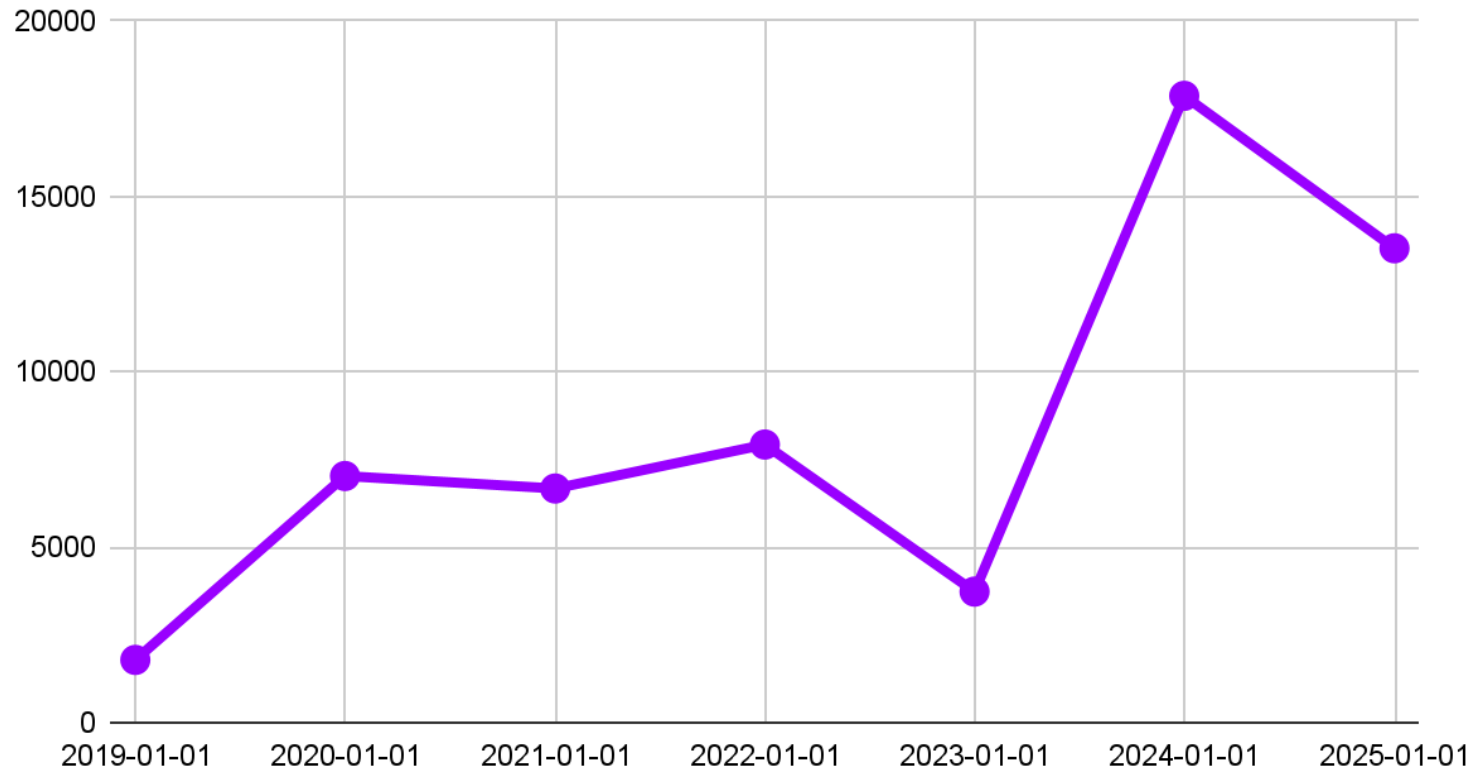
keine finanziellen Mittel für
Werbemaßnahmen, daher
kein weiterer Ausbau

regelmäßiges Einpflegen
von content



Podcast weiter professionalisiert, neue Formate etabliert

Plays pro Jahr



Rückgang bei den Plays,
durch weniger kurze
Einzelepisoden, dafür jetzt
längere Formate

wahrscheinlich ist jetzt
Zuhörzeit länger

2025 starten wir mit neuen
Formaten durch, welche
kürzer und knackiger sind als
die jetzigen



Insgesamt über 14.000 Plays in 2024

▶ 14.096 Plays

♥ 0 Likes

💬 0 Kommentare

↻ 3 Reposts

↓ 0 Downloads

Von 1 Jan 2024 bis 31 Dez 2024

Plays



Krise in der UX Branche, KI und Interview mit Katrin Sütterlin zu "Neurodiversität im UX-Design"

905



Human AI Pin, Figma Code Connect, Passkeys + Interview mit Tanja Hohenstatt über "UX Unicorns"

781



"UX Writing" mit Daria Lewandowska und Tilman Büttner

715



Live vom UX Festival: Neuigkeiten von Figma, Jobmarkt, Agenturszene & Interview zu Sustainable UX

704



Bericht vom UXcamp Europe und Interview mit Anja Röpling über "UX und Medizintechnik"

697



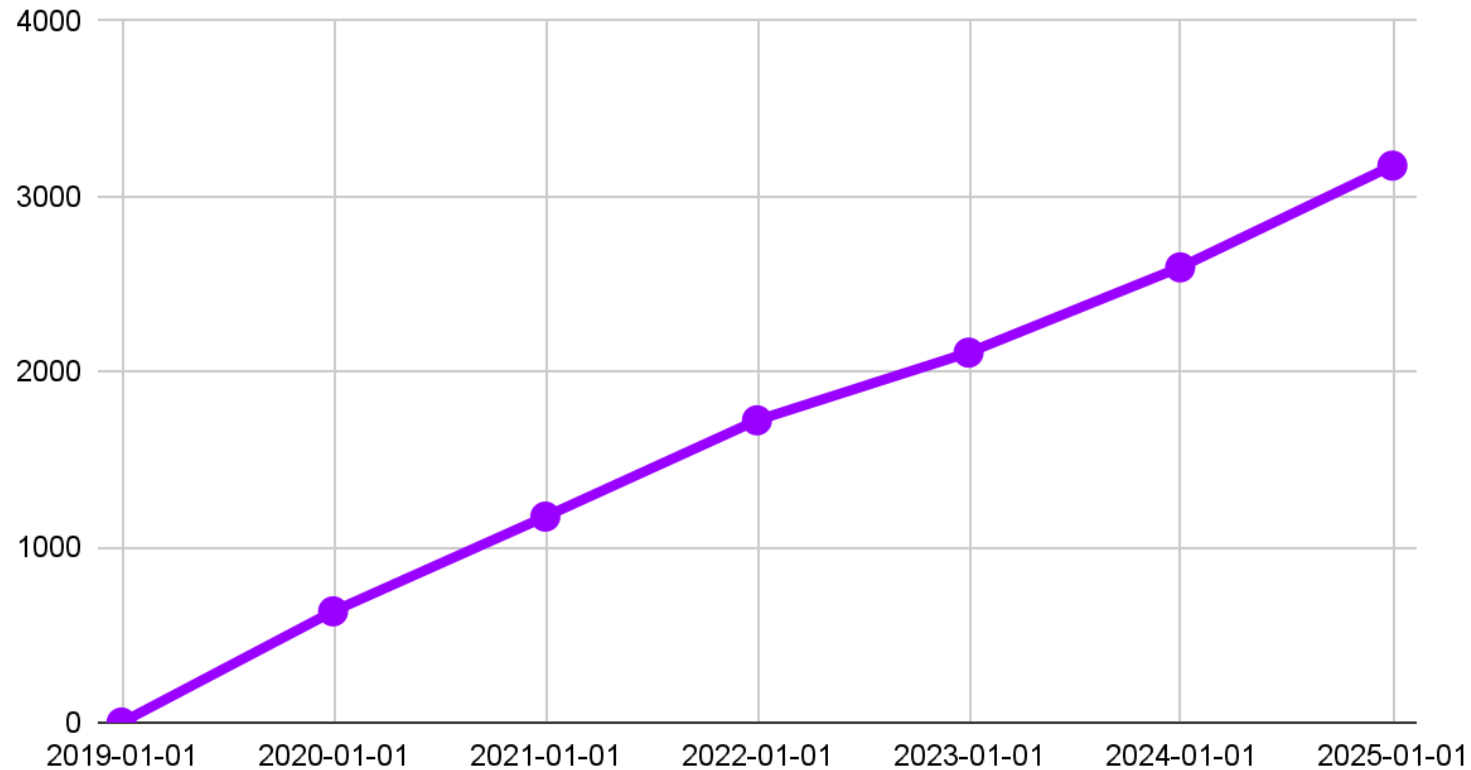
UX Snack "Berufseinstieg im UX-Design" mit Jule Jensen

694



Spotify Followers - Konstantes Wachstum

Spotify



Große Reichweite.

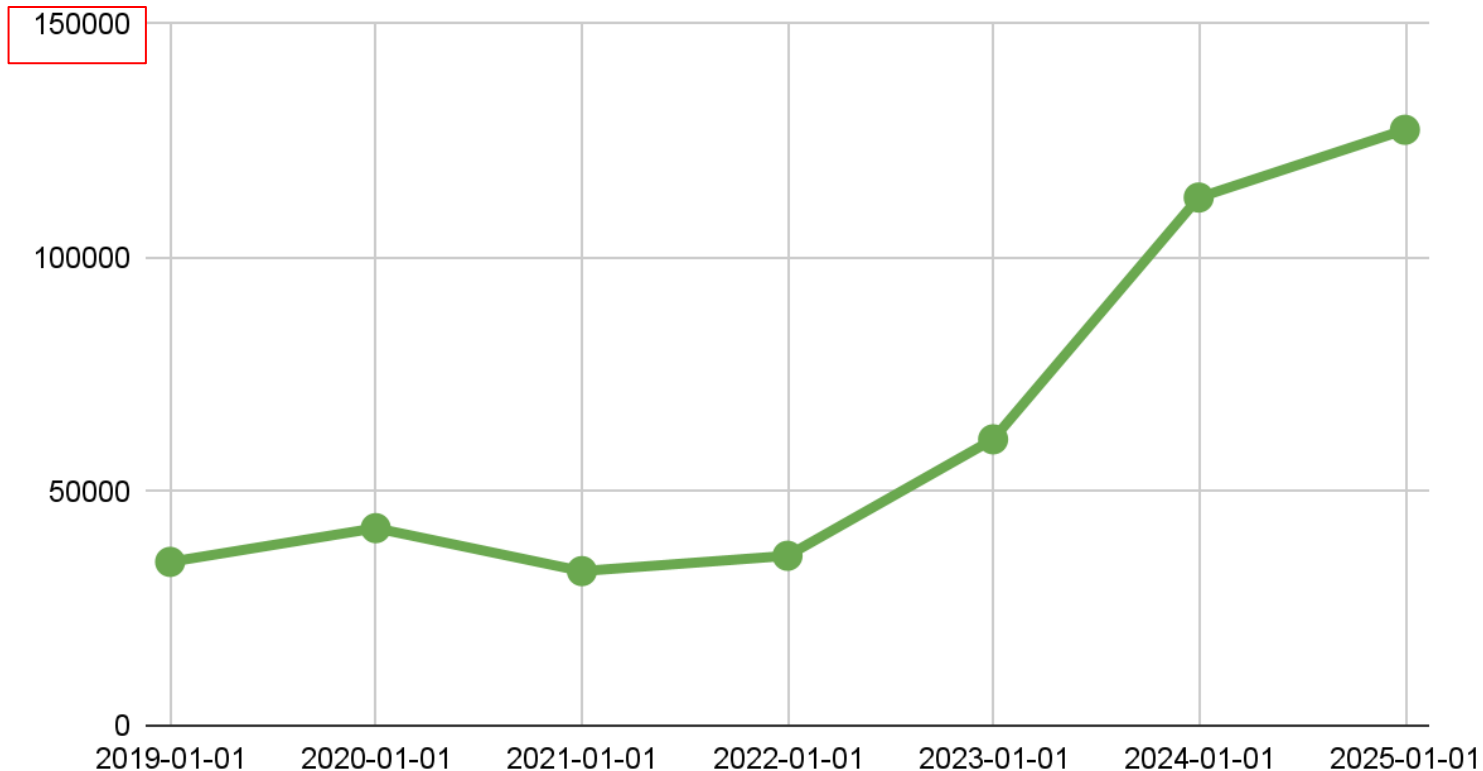
Viele Plays.

Auch auf anderen
Plattformen stiegen die
Anzahl an Followern an



Aktionen spiegeln sich wieder in der Webseite-Zugriffen wieder

Webseiten-Nutzer



**Weiterhin Anstieg der
Zugriffszahlen**

Ausbau des UX Blogs

Wird unterstützt durch
Kampagnen (Linkedin)

Marketing - Ausblick



Prioritäten für 2025

1. Online-Events für Mitglieder
2. Gewinnung Young Professionals
3. Mitgliedervorteile verbessern
4. Neuer Branchenreport
5. Podcast weiter professionalisieren
6. Austausch unter den Mitgliedern fördern
7. Social Media Reichweite erhöhen



Kleiner Auszug was das für einen Punkt heißt ...

Gewinnung Young Professionals

KPI

- Anzahl neuer Young Professional Mitglieder

Ziel

- 15% mehr Young Professional Mitglieder

PLAN

- Universitäten und Hochschulen kontaktieren
- “User Research” (Erwartung eruieren)
- Vorteile für diese Zielgruppe neu definieren und kommunizieren
- Inhalte speziell für TikTok + Instagram, um Young Professionals anzusprechen



Und wir haben etwas Neues für euch...

- **Erstellung zwei neuer, regelmäßiger Mailings exklusiv für Mitglieder**
 - **1. Wissen & Rückblick über die Events**
 - Zusammenfassung der wichtigsten Take-Aways aus den Online-Events (Versendet max. 2 Tage nach dem Event)
 - Deep Dives zu bestimmten Themen
 - Vorstellung Fachschriften
 - **2. UX Magazin**
 - News aus der UX-Branche
 - Übersicht über bevorstehende UX-Testessen & Regionalgruppen-Events für den kommenden Monat
 - Schwarzes Brett

Online-Events - Ausblick



Ausblick für 2025

8 x UX Chat

7 x Tutorial

8 x Webinar

4 x Networking

3 x Lean Coffee

5 x Der Arbeitskreis lädt ein

4 x Panel

1 x Buchclub

40 Events in 2025

15% mehr als 2024



Zudem werden wir ...

- ... neue Formate testen, wie zum Beispiel “Der Arbeitskreis lädt ein”
- ... weiterhin alle Events evaluieren und die Daten direkt zur Verbesserung nutzen
- ... im Vorhinein eine Agenda teilen
- ... mehr Experten-Events anbieten
- ...



Marketing & Online-Events sagt: **DANKE!**



- Frede & Jana
 - allen Gästen und Hosts der Events
 - Dominique, Ferhat, Tom und Daniel
 - alle anderen Mitglieder die sich aktiv einbringen
 - Sponsoren
- ... und natürlich allen anderen Vorstandsmitgliedern

Aktivitäten Fachvorstand



20 Arbeitskreise

 Arbeitskreis Automotive Systems	 Arbeitskreis Barrierefreiheit	 Arbeitskreis Design for Sustainability	 Arbeitskreis Digitale Verwaltung	 Arbeitskreis User Research
 Arbeitskreis EthIX	 Arbeitskreis Geo UX	 Arbeitskreis Gamification	 Arbeitskreis Inhouse-UX	 Arbeitskreis UX-Writing
 Arbeitskreis Interkulturalität	 Arbeitskreis Künstliche Intelligenz	 Arbeitskreis Med&Health	 Arbeitskreis Nachwuchsförderung	 Arbeitskreis UX- Strategie
 Arbeitskreis Qualitätsstandards	 Arbeitskreis The Positive X	 Arbeitskreis Usable Security & Privacy	 Arbeitskreis UX Freiberufler & Selbstständige	 Arbeitskreis UX- Management



Referent für Arbeitskreise:
Tim-Can Werning

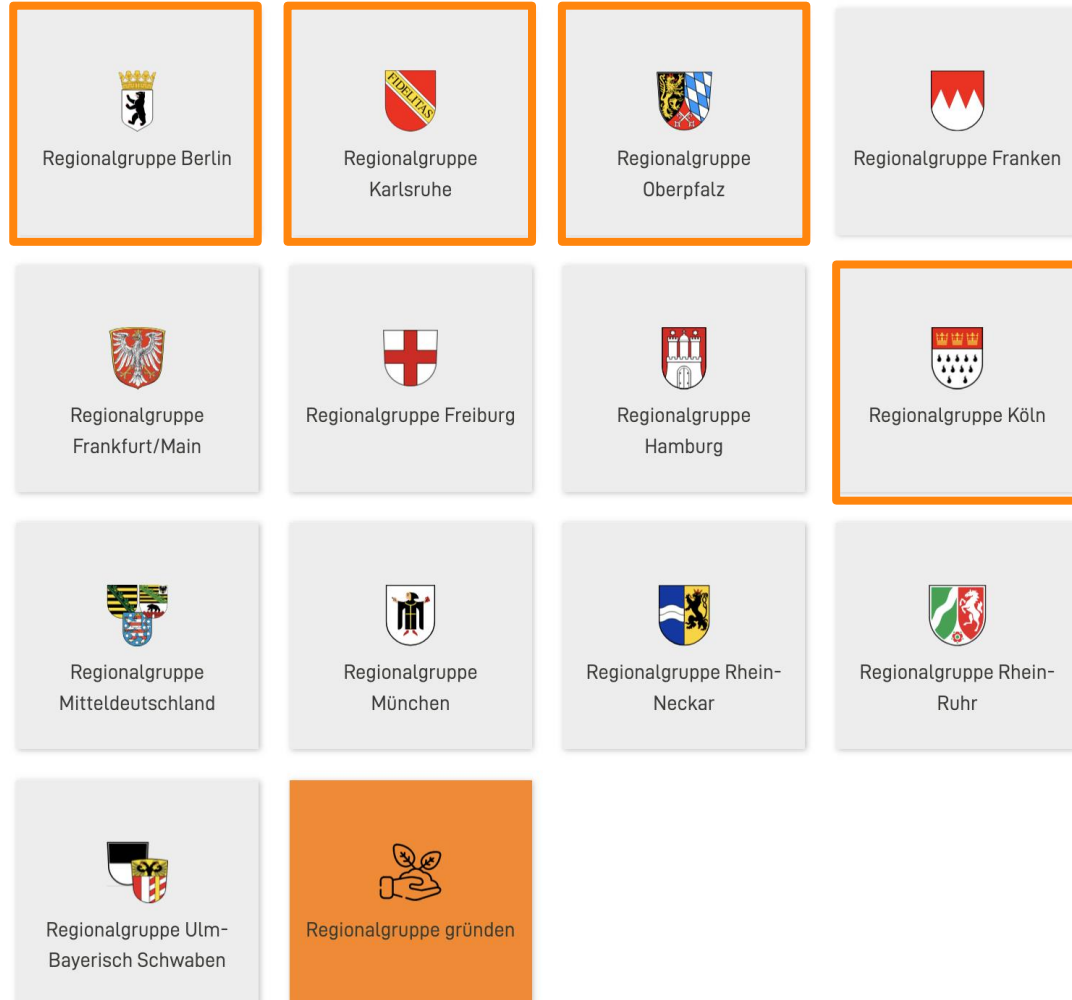


Arbeitskreise

- 20 Arbeitskreise, Referent: ***Tim-Can Werning***
- Vernetzung und Professionalisierung durch Austausch zwischen allen AK-Leitenden: Quartalsweise remote + Jährlicher AK-Workshop vor Ort
- AKL-Workshop 2024 Themen:
 - Stärkung der Ergebnisorientierung innerhalb der AKS
 - Vernetzung der AKL
- Übersicht der aktuellen AK-Themen und Veröffentlichungen:
https://miro.com/app/board/uXjVNY_lu3A=/



Regionalgruppen



Referent für
Regionalgruppen
und Testessen:
Juri Wan



Regionalgruppen

- 13 Regionalgruppen, Referent: ***Juri Wan***
- Gründung / Wiederbelebung neuer Regionalgruppe:
 - Karlsruhe
 - Berlin
 - Köln
 - Oberpfalz
- Quartalsweise Vernetzungstreffen zwischen RG-Organisatoren
- Zahlreiche Veranstaltungen in jeweiligen Regionen → “German UPA zum Anfassen.”

Testessen

- 33 Testessen-Standorte, Referent: **Juri Wan**
- Gründung / Wiederbelebung neuer Testessen-Standorte:
 - Minden
 - Oberpfalz
 - Siegen (in Planung)
- Jährliches Kick-off zwischen Testessen-Organisatoren
- Organisation zahlreicher Usability-Testessen





Übergreifendes & Ausblick

- Verstärkte Zusammenarbeit mit dem neuen Team an National Experts
- Online AK-Leitenden-Workshop 2025 (statt AKL-Treffen auf dem UX-Festival)
- Höhere Budgets für Veröffentlichungen der AKs geplant
- Erstmals Budgets zur Unterstützung von Regionalgruppen-Treffen geplant

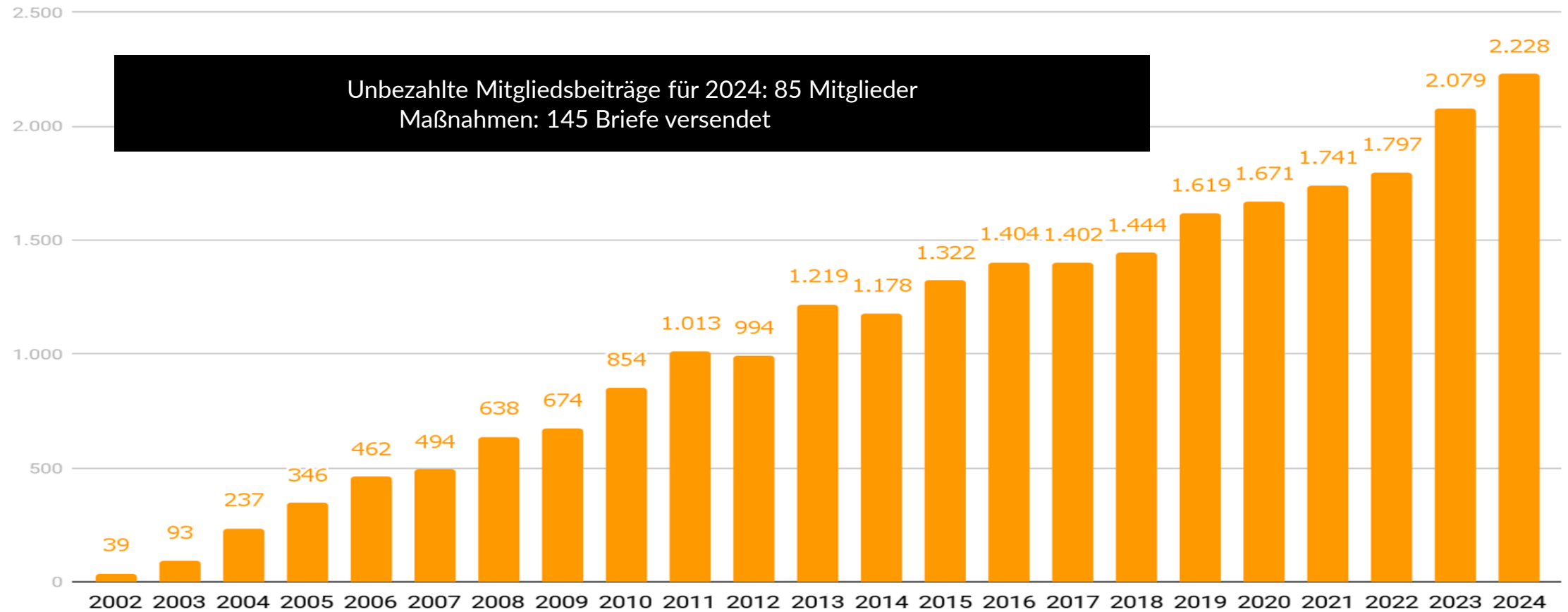
Danke an alle für euer Engagement und Vertrauen!



Mitglieder und Kassenbericht



Entwicklung der Mitgliederzahlen





Kassenbericht Geschäftsjahr 2024 - Salden

Salden	Postbank (Giro)	14.620,90 €	
	Skatbank (Giro)	6.328,28 €	
	Skatbank (Tagesgeld)	47.424,56 €	
	Skatbank (Kreditkarte)	1.553,60 €	
	PayPal	145,86 €	
Kassenstand am 31.12.2024			70.073,20 €



Finanzsicht

Kassenbericht 2024 - Einnahmen

Berichtsposition Jan/2024 - Dez/2024
- Gesamtsicht -

Einnahmen 370.418,21 €

Umsatzsteuer (inkl. USt-
Erstattung) 40.795,80 €

- Zugang Forderungen 23.130,84 €

Summe Einnahmen 388.083,17 €



Kassenbericht 2024 - Ausgaben

Berichtsposition	Jan/2024 - Dez/2024
- Gesamtsicht -	
Material-/Wareneinkauf	228,36 €
Fremdleistungen	280,00 €
Personalkosten	152.036,09 €
Abschreibungen	408,00 €
sonstige	202.203,26 €
Vorsteuer (inkl. USt-Zahlung)	27.272,52 €
Sonstiges (z. B. Abschreibungen)	8543,24 €
- Zugang Verbindlichkeiten	8.916,60 €
Summe Ausgaben	373.511,63 €



Finanzsicht

Kassenbericht Geschäftsjahr 2024 - Einnahmen-Ausgaben-BWA

Kassenbestand am 31.12.2023		53.650,69 €
Summe Einnahmen	388.083,17 €	
Summe Ausgaben	373.511,63 €	
Vorläufiges Ergebnis der Einnahmen-Ausgaben-BWA	14.571,54 €	
Abschreibungsbedingte Differenz	1.850,97€	
Kassenstand am 31.12.2024		70.073,20 €

- Schreiben des Steuerberaters liegt vor, dass die Differenz 2024 durch Abschreibung bedingt und nicht durch Mittelabfluss begründet ist



Planungssicht

Kassenbericht 2024 - Budgets Einnahmen

Kostenstelle	Plan	Ist	Differenz
Mitgliedsbeiträge	150.000,00 €	166.729,66 €	16.729,66 €
Einnahmen (Hauptsponsoring)	96.792,00 €	120.351,46 €	23.559,46 €
Einnahmen (Andere)	57.360,00 €	81.685,98 €	24.325,98 €
Sonstige Erlöse (Webshop)	600,00 €	1.651,11 €	1.051,11 €
Summe	304.752 €	370.418,21 €	65.666,21 €

- Mitgliedsbeiträge & Sponsoring haben Erwartungen wieder übertroffen
- Andere Einnahmen enthalten Einnahmen aus Verkauf von Tickets für UX Festival & Teilnahmen an Summer School, etc.



Planungssicht

Kassenbericht 2024 - Budgets Ausgaben

Ressort	Plan	Ist	Differenz
Präsident	7.480,00 €	4.717,74 €	2.762,26 €
Vizepräsident	56.110,00 €	30.862,59 €	25.427,41 €
Fachvorstand	16.488,00 €	1.423,07 €	15.064,93 €
Schriftführer	44.714,00 €	38.378,52 €	6.335,48 €
Marketing	41.580,00 €	9.316,80 €	32.263,20 €
Schatzmeister	132.780,00 €	183.980,30 €	-51.200,30 €
Summe	299.152,00 €	268.679,02 €	

- Wichtig: Für Planungssicht werden pro Ressort Einnahmen und Ausgaben nicht getrennt betrachtet
- Vorstandsbeschluss zur Überziehung Ressort Schatzmeister liegt vor

Bericht der Revisoren

Anne Irrgang
Holger Kälble



Kassenrevision

Vorgehensweise

1. Prüfung Bargeldgeschäfte
2. Belegprüfung
3. Prüfung der Geldbewegung
4. Prüfung der Zahlungen von Mitgliedern
5. Sachliche Richtigkeit der Ausgaben
6. Prüfung des Jahresabschlusses

geprüft wurden ...

- Konten in Datev als bestandsführendes System
- Alle Kontoübersichten (Dt. Skatbank, Postbank)
- Abrechnungen Kreditkarte (Skatbank) und PayPal
- Sachliche und rechnerische Richtigkeit der Einnahmen und Ausgaben
- Übereinstimmung Belegen und Kontobewegungen per Stichprobe



Zahlungen von Mitgliedern 2024

Maßnahme	Datum	Prof.	Young Prof.	Gesamt	In %
Lastschrift	19.01.2024	1.111	31	1.142	56%
Überweisung	19.01.2024	901	0	901	44%
1. Zahlungserinnerung	20.02.2024	426	0	426	21%
2. Zahlungserinnerung	01.03.2024	294	0	294	14%
Noch offen	31.12.2024	85	0	85	4%

2024	85 Mitglieder mit insgesamt 6.375,00 EUR
2023	120 Mitglieder mit insgesamt 9.000,00 EUR
2022	148 Mitglieder mit insgesamt 11.100,00 EUR
2021	168 Mitglieder mit insgesamt 12.600,00 EUR
2020	264 Mitglieder mit insgesamt 13.200,00 EUR
2019	105 Mitglieder mit insgesamt 5.225,00 EUR



Kassenrevision Nachtrag 2023

Gegenüberstellung Einnahmen / Ausgaben 2023		
Bestand 1.1. 2023		163.172,02 €
Einnahmen 2023	323.436,06 €	
Ausgaben 2023	- 430.903,65 €	
Ausgabenüberschuss		- 108.621,59 €
Rechnerischer Bestand		54.550,43 €
Konten-Bestand 31.12.2023		53.650,69 €
Differenz		- 899,74 €

Schriftl. Bestätigung Von Steuerberatung M. Wiezoreck

Der Rechnerische Bestand ist durch Abschreibungen von Wirtschaftsgütern bereinigt und stellt keinen Geldabfluss dar.



Kassenrevision

Gegenüberstellung Einnahmen / Ausgaben 2024		
Bestand 1.1. 2024		53.650,69 €
Einnahmen 2024	388.083,17 €	
Ausgaben 2024	- 373.511,63 €	
Ausgabenüberschuss		14.979,54 €
Rechnerischer Bestand		68.630,23 €
Konten-Bestand 31.12.2024		70.073,20 €
Differenz		+ 1.442,97 €

**Schriftl. Bestätigung Von
Steuerberatung M. Wiezoreck**
vom 06.02.2025
Rechnerischer Bestand ist
durch Abschreibungen von
Wirtschaftsgütern bereinigt
und stellt keinen Geldzufluss
dar.

Darstellung und Prüfkriterien werden aufgrund der
Systemumstellung für die Prüfung von 2025 angepasst

Ergebnis

- seit 2023 ist Datev das bestandsführende System und zieht Umsätze aus den Konten
- Belege sind vollständig, chronologisch und übersichtlich geordnet sowie revisionssicher im Datev hinterlegt
- Alle Einnahmen und Ausgaben waren vollständig, rechnerisch und sachlich richtig und nachvollziehbar dokumentiert
- Die Prüfung der Mitgliedsbeiträge erfolgte anhand der aktuellen Mitgliederliste
- Buchführung und Jahresabschluss entsprechen den Festlegungen der Satzung und des von der Mitgliederversammlung bewilligten Gesamtbudgets
- Gesamtbudget wurde eingehalten, für Überschreitung eines Resortbudgets liegt der Vorstandsbeschluss vor
- Prüfzeitraum 01.01.2023 bis 31.12.2024 bezieht sich auf das Geschäftsjahr

Die Kassenrevisoren schlagen der Mitgliederversammlung die Entlastung des Schatzmeisters bzw. des Vorstands für das zurückliegende Geschäftsjahr vor

Entlastung des Vorstandes



Entlastung des Vorstands



Präsident
Andreas Lehmann



Vizepräsident
Thomas Jackstädt



Fachvorständin
Saskia J. Wiedenroth



PR/Marketing
Matthias C.
Schroeder



Schatzmeister
Florian Steier



Schriftführer
Michael Jendryschik



Abstimmung

Stimmst du der Entlastung des Vorstandes zu?

1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung



**Verabschiedung:
Andreas Lehmann, Thomas Jackstädt und Saskia Wiedenroth**



Danke.



Wahl des Vorstandes 2025

Wahl des Präsidium

**Es kandidiert als Präsident
Thomas Jackstädt**



Vorschlag für Schwerpunkte meiner Arbeit

Präsident

+

Verbandsfinanzen stabilisieren

+

German UPA weiter professionalisieren

+

Repräsentation & Kooperation ausbauen

+

German UPA als Interessenvertretung etablieren

+

Anknüpfen an die Ziele für nachhaltige Entwicklung

+

Internationale UX Professionals in Deutschland erreichen

Warum solltest du mich wählen?

- Offen für Ideen, Vorschläge und Feedback
- Freude im Team zu arbeiten
- Freude Initiativen starten und voranbringen
- Erfahrung im Vorstand seit 2015



Weitere Kandidat:innen?

Abstimmung

Präsident Thomas Jackstädt

1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung



Annahme der Wahl

Wahl des Vize-Präsidentium

**Es kandidiert als Vizepräsidentin
Jana Hesselbarth**

Meine Kandidatur als Vizepräsidentin

**„UX-Erlebnisse gestalten, die inspirieren,
verbinden & Wissen erlebbar machen!“**

Warum ich kandidiere:

- Leidenschaft für Vernetzung, Wissensaustausch und inspirierende Events
- Wir sind eine engagierte Community, die ich weiter wachsen lassen möchte
- Erfahrung in lokaler und globaler Eventorganisation (Bay Area, globaler UX Design Summit)
- Langjähriges Engagement für UX Festivals & World Usability Day Veranstaltungen





Meine Vision für die German UPA

UX-Festival & MuC Track weiterentwickeln

- **Aktuelle & inspirierende Themen fördern** – durch gezieltes Community-Feedback und Trendanalysen
- **Interaktive & hybride Formate stärken** – digitale Tools & kreative Konzepte gezielt einsetzen
- **Reibungslose Organisation sicherstellen** – klare Prozesse, enge Teamarbeit & Planung

World Usability Day Veranstaltungen optimal koordinieren

- **Austausch & Zusammenarbeit intensivieren** – Meetups & Best-Practice-Plattform für Veranstalter*innen
- **Abläufe effizienter gestalten** – durch bewährte Checklisten, Vorlagen & klare Strukturen

Starke Zusammenarbeit & nachhaltige Strukturen

- **Offene Kommunikation im Vorstand & Team** – regelmäßige Meetings & transparente Prozesse
- **Nachhaltige Budgetplanung & Ressourcennutzung** – gezielte Steuerung für maximale Wirkung

Weitere Kandidat:innen?

Abstimmung

Gib deine Stimme 1, 2, oder 3....

1 - Jana Hesselbarth

2 - Till Wollong

3 - Enthaltung

Annahme der Wahl

Wahl der Schriftführung

**Es stellt sich wieder auf:
Michael Jendryschik**

Weitere Kandidat:innen?

Abstimmung

Schriftführer Michael Jendryschik



1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung

Annahme der Wahl

Wahl PR / Marketing

**Es stellt sich wieder auf:
Matthias C. Schroeder**

Weitere Kandidat:innen?

Abstimmung

**Vorstand für PR / Marketing Matthias
Schroeder**



1 - Ja

2 - Nein

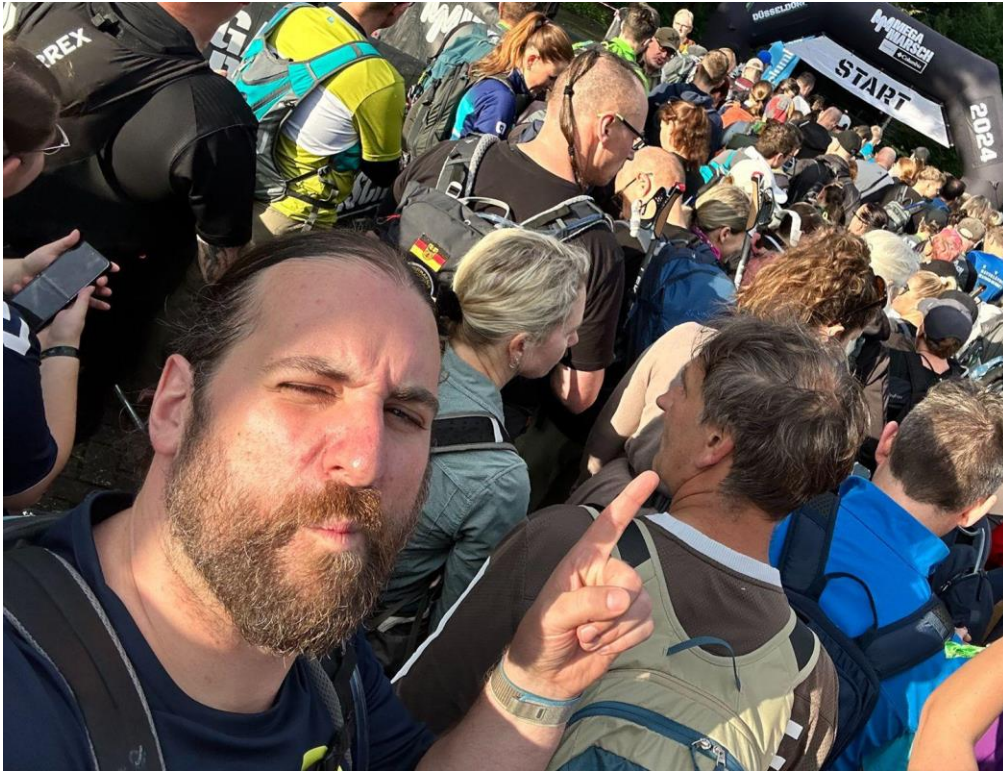
3 - Enthaltung

Annahme der Wahl

Wahl Fachliche Leitung

**Es kandidiert als Fachvorstand
Dominique Winter**

Meine Kandidatur als Fachvorstand German UPA



“Mir ist bewusst, dass die Rolle als Fachvorstand mit großer Verantwortung verbunden ist. Ich möchte meinen Beitrag dazu leisten, die GermanUPA als kompetentes und qualifiziertes Netzwerk für UX-Professionals zu stärken – aufbauend auf der großartigen Arbeit, die bereits geleistet wurde, und im stetigen Dialog mit der Community; damit wir alle voneinander und miteinander lernen können.”

Dominique Winter

#Nintendo #Rollenspiele #Wandern



Mein Verständnis: Ein kompetentes und qualifiziertes Netzwerk von und für UX-Professionals.



Weitere Kandidat:innen?

Abstimmung

Fachvorstand Dominique Winter



1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung

Annahme der Wahl

Wahl Finanzen

**Es stellt sich wieder auf:
Florian Steier**

Weitere Kandidat:innen?

Abstimmung

Schatzmeister Florian Steier

1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung



Annahme der Wahl

Neuer Vorstand 2025



Präsident
Thomas Jackstädt



Vizepräsidentin
Jana Hesselbarth



Fachvorstand
Dominique Winter



PR/Marketing
Matthias C.
Schroeder



Schatzmeister
Florian Steier



Schriftführer
Michael Jendryschik



Festsetzung der Beiträge bzw. Verabschiedung der Beitragsordnung

Es wurde kein Antrag zur Änderung eingereicht

Vorstellung des Haushaltsvorschlages



Haushaltsvorschlag 2025

Kontostand per 01.01.2025	70.073,20
---------------------------	-----------

Einnahmen	Mitgliedsbeiträge	200.000,00	
	Sponsoring	43.835,00	
	Webseite & Werbematerialien	600,00	
Summe Einnahmen			247.392,00
Übertrag			317.465,20



Haushaltsvorschlag 2025

Übertrag

317.465,20

Ausgaben	Präsident Strategie und Vorstands-Workshops, Voll- und Mitgliederversammlung, Rechtsberatung, Rückstellung Steuernachzahlung	8.150,00
	Vize-Präsident Veranstaltungen: M&C, WUD, Weiterbildungs- und Job-Messe	29.661,12
	Fachvorstand AK-Organisation und -Budget, Fachschriften, UP-School, UX-Challenge	26.616,00
	Schriftführer Geschäfts- und Plattformbetrieb, Webseite Betrieb und Erweiterung	42.259,98
	Marketing Merchandising, Social-Media, Webinare	56.410,00
	Schatzmeister Personalkosten, Steuerberater	148.812,24
Summe Ausgaben		311.909,34
Plan-Saldo (31.12.2025)		5.555,86

Abstimmung

Stimmst du dem Haushaltsvorschlag zu?

1 - Ja

2 - Nein

3 - Enthaltung

Wahl der Revisoren



Aktuelle Revisoren



Anne
Irrgang



Holger
Kälble

Weitere Kandidaten:innen?

Abstimmung

Stimmst du der Wahl der beiden Revisoren zu?

1 - Ja, ich stimme zu

2 - Nein, ich stimme nicht zu

3 - Ich enthalte mich

Annahme der Wahl

Anträge

**Es wurden keine Anträge
eingereicht**

AUF WIEDERSEHEN

Mensch und Computer
31. August bis 3. September 2025 in
Chemnitz



GERMAN UPA

Berufsverband der Deutschen Usability
und User Experience Professionals